

# Natur, Miljø og Klima søger en medarbejder til affaldsteamet

Natur, Miljø og Klima i Allerød Kommune søger en medarbejder til affaldsteamet med tiltrædelse den 1. februar 2025 eller hurtigst muligt. Stillingen er fast med en arbejdstid på 37 timer om ugen med mulighed for flextid.

## Om os

Du vil blive en del af affaldsteamet, som ud over dig består af fire medarbejdere. Affaldsteamet er en del af Natur, Miljø og Klima med i alt 24 medarbejdere, der arbejder med virksomheder, landbrug, spildevand, vandforsyning, grundvandsbeskyttelse, jordforurening, natur, vandløb, klima, bæredygtighed og affald.

## Om stillingen

Affaldsteamet har fået flere opgaver og udvider teamet med en ny fast stilling. I affaldsteamet arbejder vi bl.a. med drift og administration af kommunens indsamlingsordninger for rest- og madaffald, genanvendelige fraktioner, farligt affald og storskrald. Vi er også myndighed på affaldsområdet, og vi udarbejder budgetter og takster og anviser affald fra erhverv.

Vi har et stærkt tværkommunalt samarbejde med vores nabokommuner og vi har fælles renovatør på de fleste af vores indsamlingsordninger.

I samarbejde med kollegerne i teamet vil du bl.a. komme til at arbejde med:

- Drift og administration af affaldsordninger, bl.a. ved at besvare henvendelser fra borgere og renovatør via selvbetjeningsløsninger, mails, telefon.
- Håndtering af indmeldinger og opdatering af data i driftssystemet Renoweb.
- Myndighedsopgaver i forbindelse med adgangsveje til affaldsbeholdere.
- Bistå med myndighedsopgaver vedrørende sagsbehandling af byggeaffald.
- Tilsyn, f.eks. vedrørende antal af beholdere på standpladser ved boligselskaber mv.
- Kommunikationsopgaver i forbindelse med affaldsordninger og sortering.
- Intern kommentering på projekter, der vedrører affaldsområdet, bl.a. byudvikling.
- Deltagelse i tværgående projekter i afdelingen.
- Deltagelse i relevante tværkommunale arbejdsgrupper om bl.a. indsamlingsordninger.

Den endelige fordeling af opgaverne i teamet vil ske efter din ansættelse.

## Om dig

Vi søger en kollega med følgende primære kvalifikationer:

- Du er løsningsorienteret, struktureret og systematisk, har et godt overblik og bevarer roen i pressede situationer.
- Du har evne til at arbejde selvstændigt og ansvarsbevidst, men trives også med at være en del af et team, hvor opgaverne planlægges og løses i fællesskab.
- Du trives i små og store fællesskaber og bidrager til at Natur, Miljø og Klima er et godt sted at arbejde.
- Du er god til at kommunikere både skriftligt og mundtligt og til at vejlede borgere og virksomheder på en imødekommende måde i forhold til deres affaldsløsninger.
- Du skal kunne trives med opgaveløsning i et tværkommunalt samarbejde samt med at arbejde i en politisk styret organisation
- Du har erfaring fra inden for affaldsområdet.
- Det vil være en fordel, hvis du har kendskab til driftssystemet RenoWeb
- Du har en relevant mellemlang eller videregående uddannelse.

## Derfor skal du vælge os

Allerød Kommune er en arbejdsplads med en høj social kapital. Vi vægter tværfagligt samarbejde, kompetence- og jobudvikling og ikke mindst medindflydelse på egen hverdag højt. Det vigtigste for os er vores kerneopgave – at skabe værdi for borgerne.

Natur, Miljø og Klima har et godt arbejdsmiljø med en munter og uformel omgangstone. Vi har et godt kollegaskab, hvor vi gerne hjælper hinanden med sparring og vidensdeling. Både miljølovgivningen, det sociale fællesskab, arbejdsmiljø og personlige relationer prioriteres højt.

Vi er en afdeling i Forvaltningen og holder til på kommunens rådhus, der er kendetegnet ved store lyse rum, et åbent miljø med storrumskontorer, kunst og medarbejderrost kantine.

Løn- og ansættelsesvilkår vil blive fastsat efter kvalifikation og gældende overenskomst for forhandlingsberettiget organisation.

### **Er du interesseret?**

Du er velkommen til, at kontakte affaldssagsbehandlere Berit Hansen på telefon 21 32 78 77 eller Stephanie Grøtterud på telefon 21 32 26 77 for at høre nærmere om stillingen. Du uploader din ansøgning sammen med CV og dit uddannelsesbevis via linket i annoncen senest søndag den 1. december. Vi forventer at holde ansættelsessamtaler tirsdag den 10. og onsdag den 11. december 2024. Vi indhenter referencer og straffeoplysninger på alle kommende medarbejdere.

Vi glæder os til at modtage din ansøgning.

*Kommunen har ca. 2.000 medarbejdere, der arbejder ud fra et fælles Leder- og Medarbejdergrundlag, hvor værdier som dialog, samarbejde, respekt og faglighed er hjørnesten. Her kan du læse [Allerød Kommunes Leder- og Medarbejdergrundlag](#).*

*Organisationen baserer sig på flade strukturer, stor medindflydelse og gode udviklingsmuligheder. Allerød Kommune er en røgfri arbejdsplads med røgfri arbejdstid.*

*Vi tror på, at mangfoldighed hos vores medarbejdere styrker vores organisation og løsningen af den fælles kerneopgave. Vi opfordrer derfor alle interesserede ansøgere til at søge stillingen uanset køn, kønsidentitet, alder, handicap, etnisk baggrund eller seksuel orientering.*

*Allerød Kommune ligger i hjertet af Nordsjælland i en smuk og varieret natur. Kommunen har tæt på 26.000 indbyggere og byder på et aktivt forenings- og erhvervsliv med gode idræts- og fritidsmuligheder.*

*Der er flere gode transportmuligheder både til og fra kommunen, og der går S-tog hvert 10. minut fra Allerød Station.*

